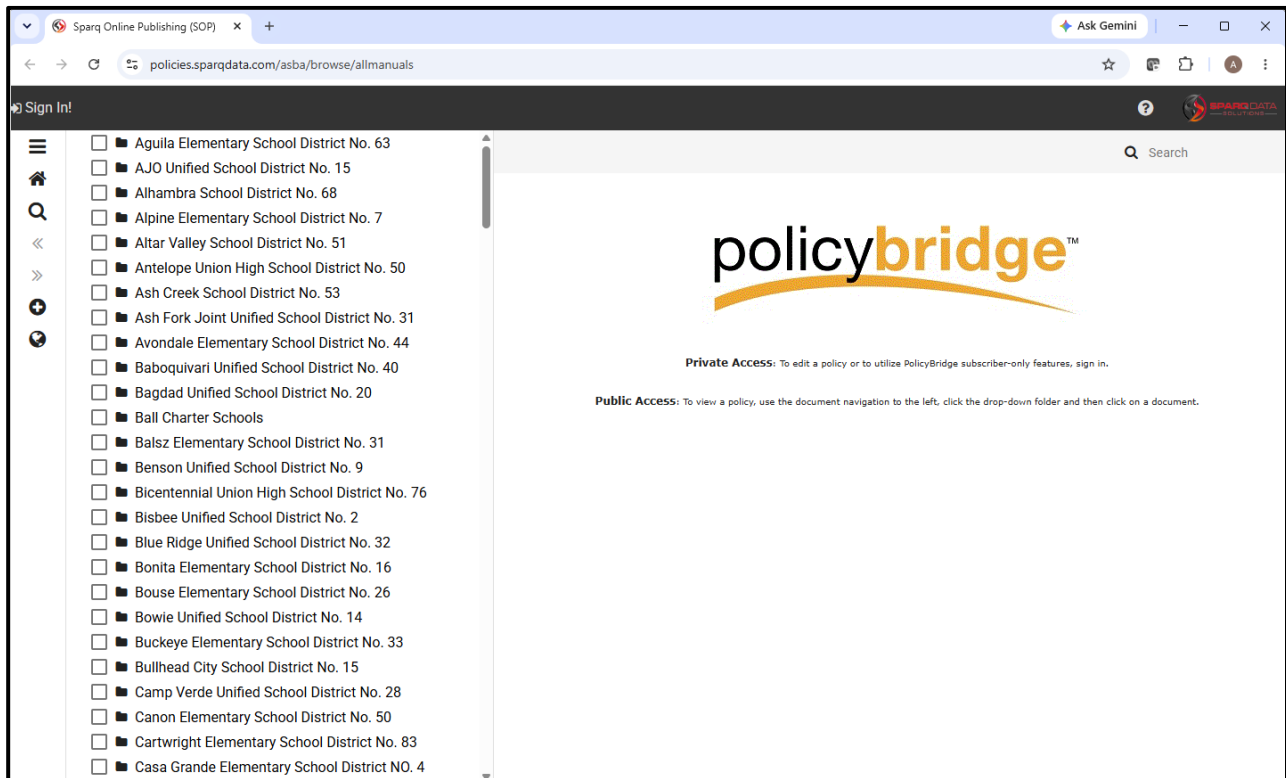


Acceso y uso de PolicyBridge

La mayoría de las políticas de los distritos escolares públicos de Arizona se pueden encontrar en el sitio web PolicyBridge de la Asociación de la Junta Escolar de Arizona. Esta guía lo ayudará a navegar por el sitio web y encontrar la póliza que está buscando.

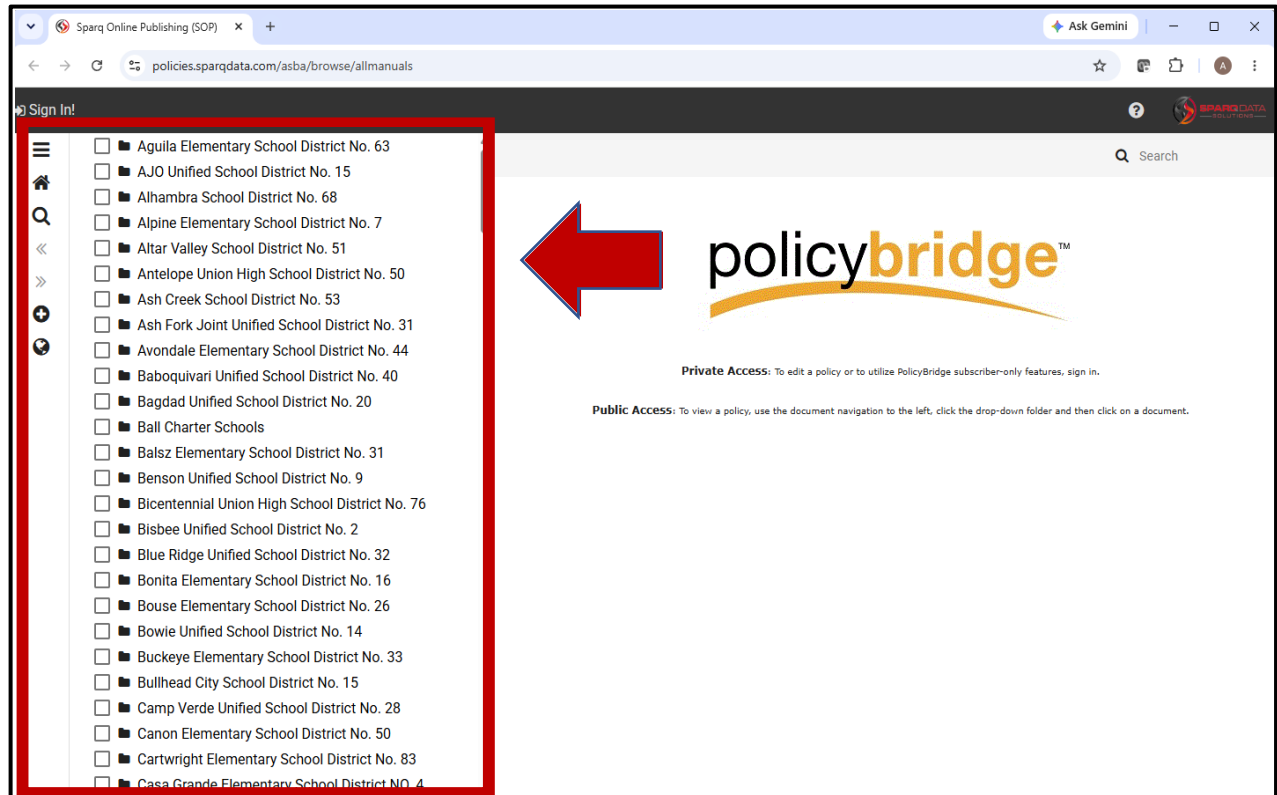
Paso 1

Vaya a <https://policias.sparqdata.com/asba/browse/allmanuals>. Deberías llegar a esta página:

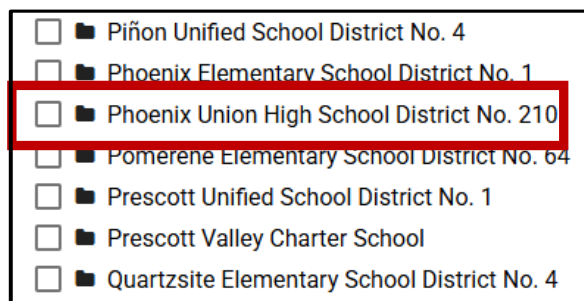


Paso 2

Localice el distrito escolar de su hijo en la lista del **lado izquierdo** de la pantalla.

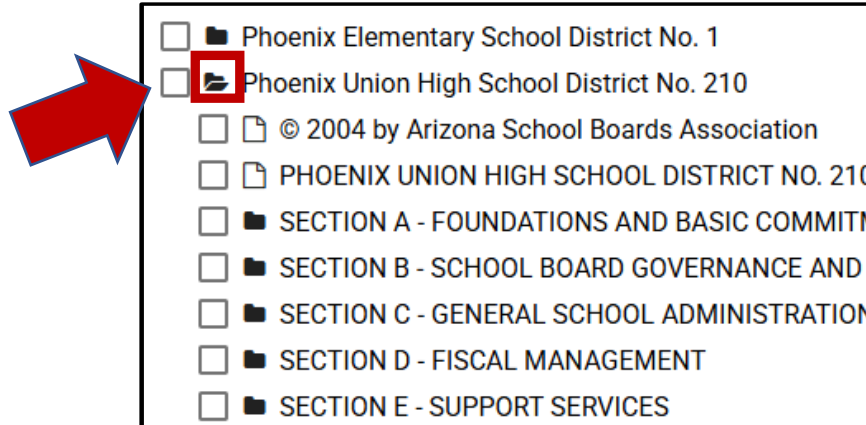


Por ejemplo, si desea ver la política sobre la seguridad de los estudiantes en el distrito de escuelas secundarias de Phoenix Union, **desplácese hacia abajo** hasta que encuentre el distrito escolar.



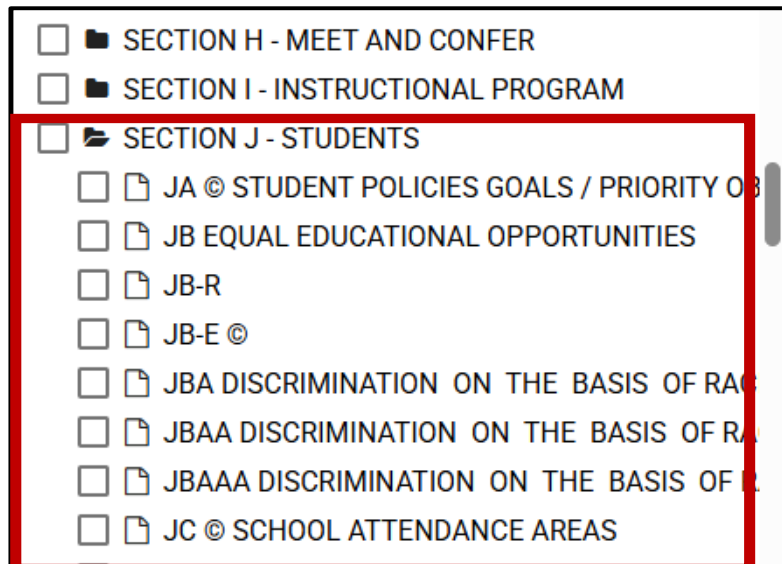
Paso 3

Haga clic en el icono de carpeta junto al distrito escolar y aparecerá un menú desplegable de secciones de política general.



Paso 4

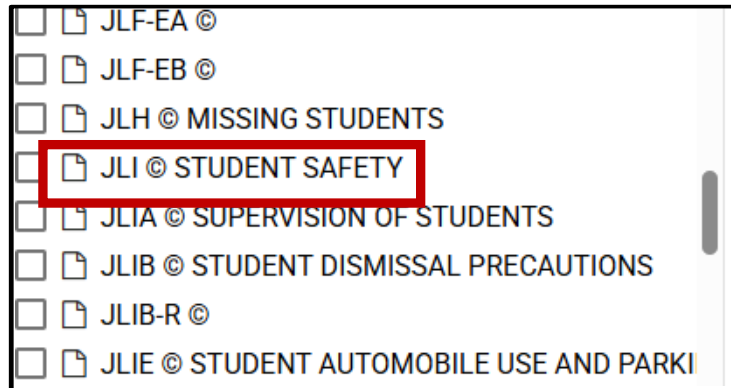
Ubique la sección en la que se encuentra la política que está buscando. Haga clic en el icono de carpeta junto a la sección y aparecerá otro menú desplegable de políticas específicas. Para nuestro ejemplo, la política sobre la seguridad de los **estudiantes** estará en la sección **Estudiantes**.



Si no está seguro de dónde encontrar la política, avance al **Paso 7** para aprender cómo **buscarla**.

Paso 5

Localice la póliza que está buscando y haga **clic** en ella. Debería mostrar la política en la pantalla. Para nuestro ejemplo, desplácese hacia abajo hasta que encuentre **Seguridad del estudiante**. Al hacer clic en él, la política aparece en la pantalla.



The screenshot shows a web browser displaying the 'JLI © STUDENT SAFETY' policy page. The browser address bar shows 'policies.sparqdata.com/asba/browse/allmanuals/phoenixunion/JLI'. The page content includes a search bar, a list of policies on the left, and the main text of the 'JLI © STUDENT SAFETY' policy on the right. The policy text states: 'Teachers will be responsible for their classes at all times. At no time are students to be left unsupervised. Students are not to be sent on errands from the school premises. Teachers have the authority to prohibit the use of and/or to confiscate any article that is a hazard to a student or that may damage school property. In the case of an emergency, the teacher will seek help from the principal. Every student, teacher, and visitor shall wear appropriate protective eyewear while participating in or when observing vocational, technical, industrial arts, art, or laboratory science activities involving exposure to items as listed in A.R.S. 15-151. In addition, school buildings, playgrounds, and equipment will be regularly inspected for health, fire, and safety hazards. In accordance with the 1997 (Fire) Life Safety Code, the District has designated specific areas on each campus to be used as "areas of refuge" in the event of a need to evacuate a person with severe mobility impairments from a multistory building. These areas are for temporary use as a staging area to provide safe egress from the immediately threatened area until safe evacuation from the building can be provided. Areas of refuge in all multistory buildings should be noted in the Crisis Management (Evacuation) Plan for each campus. Whenever there is need for evacuation of a wheelchair or other physically disabled person from a multistory building, a supervising adult should take the individual(s) to the area of refuge and wait for further assistance. The areas of refuge shall have a sign outside the door designating them as such and have an emergency phone in each area for use of the evacuees in an emergency. If the area is to be kept locked, a key will be assigned as is done for those needing to use the elevator. Instructions should be posted in the safe refuge room listing the following: 1. Directions to find other means of egress, and

Paso 6

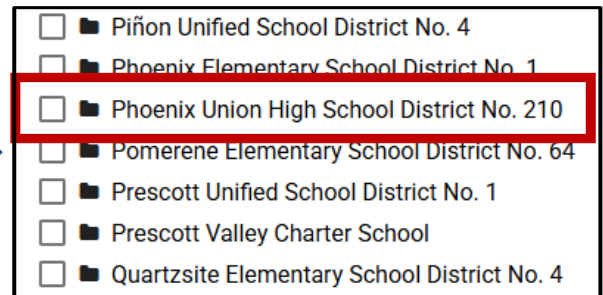
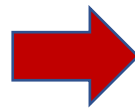
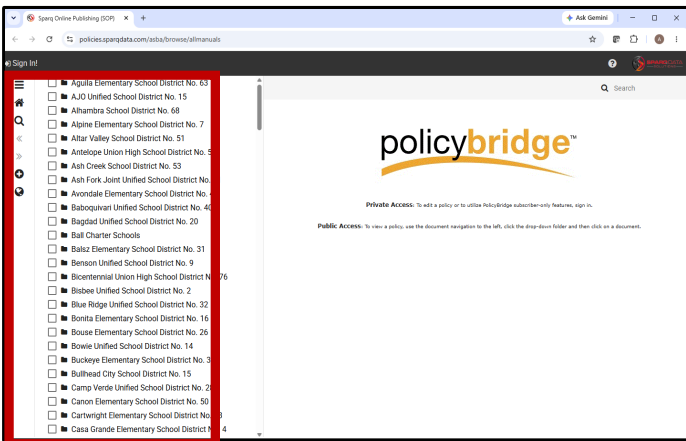
¡Lee la política y mantente informado!

Cómo buscar una póliza

Si no está seguro de dónde se encuentra la póliza, o si simplemente desea acelerar el proceso, puede **buscar** pólizas individuales siguiendo estos pasos:

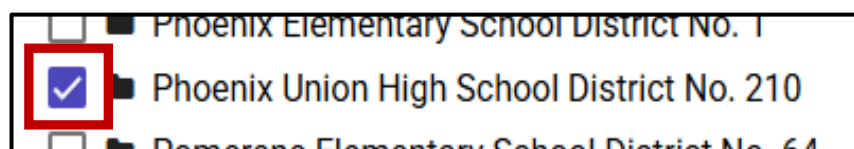
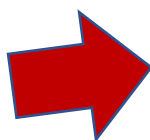
Paso 7

Localice el distrito escolar de su hijo (vea el **Paso 2**).



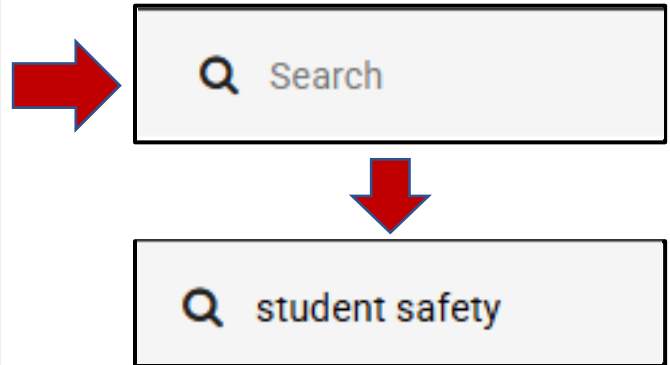
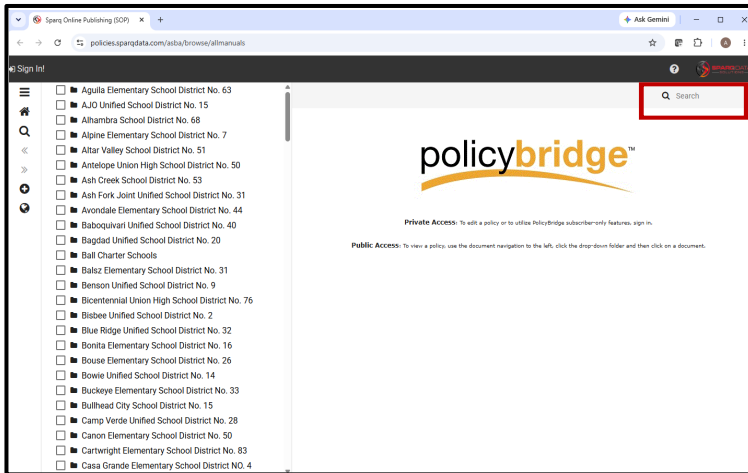
Paso 8

Seleccione la casilla junto al nombre del distrito



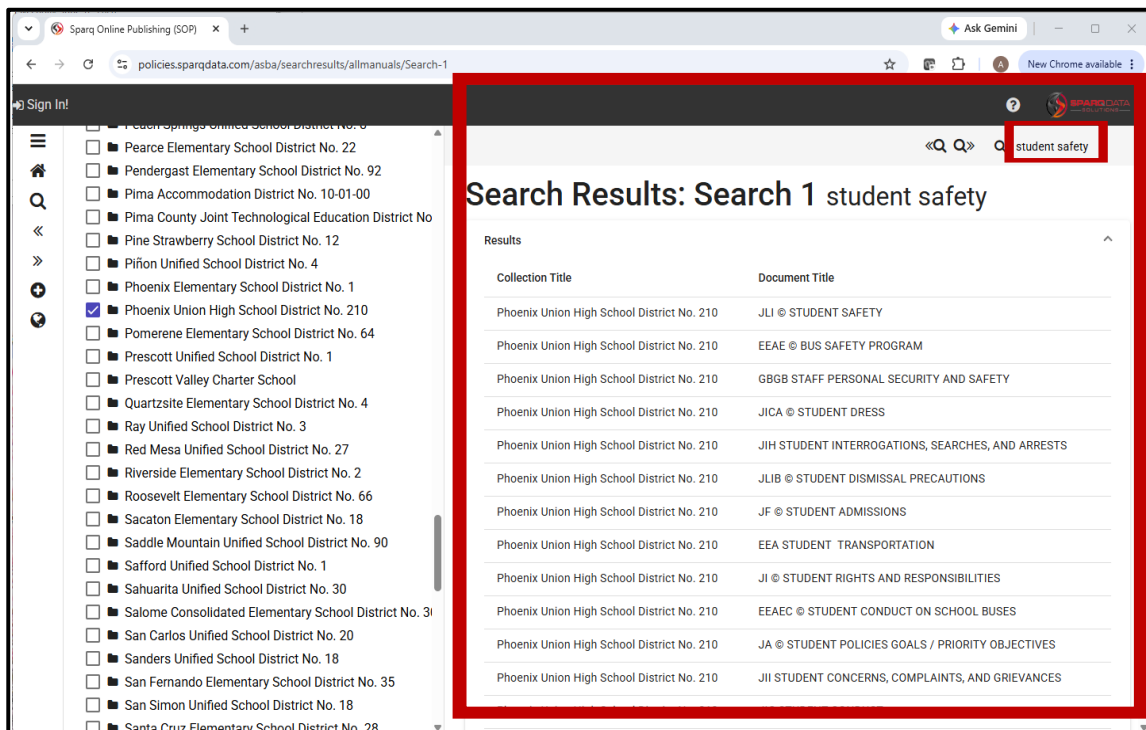
Paso 9

Busque la póliza que está buscando usando la barra de búsqueda en la parte superior derecha de la página.



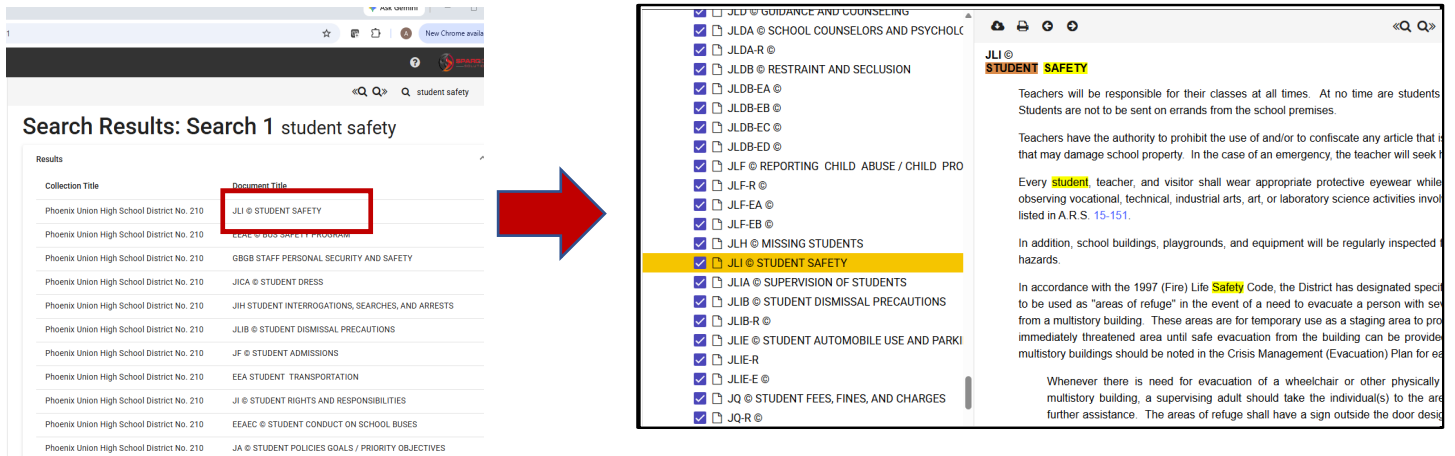
Paso 10

Haga clic en la tecla Entrar ↵ y los resultados de la búsqueda aparecerán en la pantalla.



Paso 11

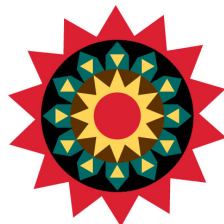
Desde aquí, debería poder encontrar la póliza que está buscando. Al hacer **click** en él, aparecerá la política.



The image shows a two-step process. On the left, a search results page for 'student safety' is displayed. A red box highlights the document title 'JLI © STUDENT SAFETY'. A red arrow points to the right, where a list of policies is shown. The policy 'JLI © STUDENT SAFETY' is highlighted in yellow. To the right of the list, a preview of the document content is visible, including the title 'STUDENT SAFETY' and several paragraphs of text.

¡Y eso es todo!

Esperamos que esto ayude.



DISABILITY
RIGHTS
ARIZONA